



Commune de Sainte-Ode

Rapport annuel 2022¹



Conformément à l'article L1122-23 du Code de la démocratie locale et de la décentralisation

¹ Sauf autre indication dans le rapport, données au 1^{er} décembre 2022



1. Direction

██████████ – 1 ETP

Préparation des dossiers soumis au Conseil communal ou au Collège communal
Présence aux séances du Conseil et Collège communal
Rédaction des procès-verbaux et transcription des délibérations et des décisions
Direction et coordination des services communaux
Chef du personnel communal

Séances des organes communaux

47 séances du Collège communal entre le 1^{er} janvier et le 1^{er} décembre 2021.
9 séances du Conseil communal entre le 1^{er} janvier et le 1^{er} décembre 2021.

Actualités 2022

- Mise en place de l'application d'Imio iA. Délib pour la gestion des séances du Collège et Conseil communal
- Publication des projets de décisions, décisions, PV du Conseil communal à destination des citoyens sur deliberation.be
- Modification du règlement d'ordre intérieur du Conseil communal
- Repositionnement de la structure du personnel (règlement de travail, statuts, ... Cfr section ressources humaines)
- Personne de contact dans la gestion de la crise ukrainienne

2



2. Service accueil – secrétariat - population – état-civil – taxe – gestion des salles, cimetières et logements

██████████ – 30 heures/semaine
██████████ – 1 ETP
██████████ - ½ ETP (majoration à ¾ ETP au 1^{er} septembre 2022)

Etat civil - naissance, décès, mariage, divorce, nationalité
Population - cartes d'identité, kids'card, résidence, cohabitation légale, certificats, vaccinations
Etranger - inscriptions, permis de travail
Police administrative : permis de conduire, casiers judiciaires
Gestion des taxes – enrôlement et réclamations
Gestion de l'accueil, de la centrale téléphonique et du courrier
Gestion du protocole et manifestations communales
Gestion des cimetières
Gestion des salles
Gestion des logements

Population

La Commune de Sainte-Ode compte au 1^{er} novembre 2022, 3.170 habitants dont 497 personnes au registre d'attente et ce, après que les mouvements suivants aient été enregistrés les dix premiers mois de l'année :

3

	Entrées	Sorties	Radiation d'office
Hommes belges	80	74	10
Hommes étrangers	16	9	3
Femmes belges	91	75	5
Femmes étrangères	18	13	2
Demandeurs d'asile	281	172	22
Total	486	343	42



Etat civil

Au niveau état-civil, le service a enregistré :

- 18 décès (12 hommes et 6 femmes)
- 12 mariages
- 3 divorces
- 0 naissance

Taxes

Rôles 2021 réalisés en 2022 :

- Taxe sur les immeubles inoccupés (09) 2021 :
 - o Rôle principal 8.490 euros
- Taxe sur les écrits publicitaires (08) 2021 :
 - o Rôle principal – 12.044,39 euros

Rôles 2022 réalisés en 2022 :

- Taxe immondices (01) 2022 :
 - o Rôle principal - 167.602 euros
 - o Rôle complémentaire 1 - 129 euros
- Taxe immondice (05) 2022 :
 - o Rôle principal – 71.496 euros
 - o Rôle complémentaire 1 – 515 euros
 - o Rôle complémentaire 2 – 2111 euros
 - o Rôle complémentaire 3 – 810 euros
- Taxe séjour 2022 (03) :
 - o Rôle principal – 18.680 euros
- Taxe éoliennes 2022 (15) :
 - o Rôle principal – 110.500 euros
- Taxe seconde résidence 2022 (23) :
 - o Rôle principal – 51.840 euros

Réclamations 2022 : 43



Accueil - secrétariat

L'encodage du courrier entrant et la génération des courriers sortants est centralisée depuis juin 2022 dans l'application Imio iA. Docs.

Au 1^{er} décembre 2022, le service avait procédé à l'encodage de 2.458 courriers entrants (1.938 en 2021).

Outre les courriers générés dans le cadre des marchés publics (programme 3P), liés à la taxation (programme ONYX) ou à la gestion de la population (programme SAPHIR), un total de 2.582 courriers a été rédigé au 1^{er} décembre 2022.

Protocole et manifestations

- Réception communale : 3 juin 2022
- Inauguration de la place Sainte-Mère Eglise : 7 juillet 2022
- Te deum : 24 juillet 2022
- Relais sacré : 6 novembre 2022
- Armistice : 11 novembre 2022
- Noces : 13 novembre 2022
- Fêtes des naissances : 19 novembre 2022

Gestion des logements communaux et des salles communales

Location des salles

- Salle Ancienne école de Lavacherie :
20 locations, en plus des occupations récurrentes et occupations par la Commune
- Salle Saint-Ouen de Tillet :
31 locations, en plus des occupations récurrentes
- Salle de Tonny :
En rénovation

Logements communaux

Privés

- Logement à Amberloup - Rue de la Vallée de l'Ourthe, 68 – Sous bail actuellement
- Deux logements à Lavacherie - Place de l'Eglise 21 et 21 A – Sous baux actuellement
- Logement à Rechrival - Rue Saint-Martin, 7 – Sous bail actuellement



Sociaux

- Un logement à Fontenal - Fontenal, 18/1 – Libre depuis le 25 septembre 2022
- Deux logements de transit à Tillet : Rue de la Croisettes 3A et 3B – sous baux actuellement

Le logement de Fontenal et un logement de Tillet ont hébergé courant 2022, des familles ukrainiennes notamment.



3. Service finances – assurances

██████████ – 4/5 ETP
██████████ – ½ ETP
██████████ – Receveur régional

Marchés publics, commandes

Procédure de paiement et facturation

Assurances

Gestion des projets extraordinaires et subsides

Contrôle des budgets, MB et comptes des sept fabriques d'Eglise.

- Marchés publics :
Plus de 66 marchés publics réalisés fin 2021 et en 2022 (liste des marchés 2022 en annexe).
Procédure : rédaction des conditions du marché, consultations d'opérateurs économiques, analyse des offres et attribution des marchés.
- Bons de commande : 745 bons de commande ont été établis.
- Mandats : 1.557 mandats établis et 3.044 imputations encodées : vérification des factures, encodage et mandatement.
- Projets extraordinaires : 8 projets travaux ont été réalisés ou sont en cours de réalisation.
Vérification des états d'avancement, des avenants et adaptation des crédits, du décompte final, fixation de la réception des travaux, transmission du dossier complet au pouvoir subsidiant le cas échéant.
- Assurance : Sinistres 2022 au 14 novembre 2022 :
 - o Police incendie : 1 sinistre
 - o Protection juridique : 2 sinistres
 - o Responsabilité civile : 3 sinistres
 - o Accident corporels (écoles, ATL, crèche) : 19 sinistres
 - o Accident de travail : 5 sinistres

Procédure: déclaration de sinistres, transmissions des pièces justificatives et suivi administratif.

Les assurances confiées à AXA en 2022 ont fait l'objet d'un nouveau marché pour l'année 2023, marché attribuée à Ethias.



4. Service ressources humaines – communication

██████████ – 9/10 ETP

Dossiers du personnel, contrats de travail, DIMONA, ONSS, salaires, documents sociaux
Gestion des réseaux sociaux : site Internet, page Facebook, LinkedIn
Personne de confiance certifiée

Ressources humaines

Au 1^{er} décembre 2022, les données du service sont les suivantes :

Nombre d'agents : 50 agents (hors personnel enseignant)

- Administration : 11 agents
- Accueil extrascolaire : 14 agents
- PCS : 1 agent
- Crèche : 8 agents
- Service travaux : 10 agents
- Personnel de nettoyage : 6 agents

Nombre d'ETP : 35,95 ETP (hors personnel enseignant)

Recrutements 2022 :

- CDI :
 - o Agent administratif accueil
 - Décision d'engagement le 9 février 2022 -> Fanny DOPPAGNE
 - Refus de poste et arrêt de la procédure
 - o Agent administratif du service travaux et environnement
 - Décision d'engagement le 9 février 2022 -> Laurent RASKIN
 - En poste depuis le 1^{er} mars 2022
 - o Agent administratif pour l'accueil, population – état civil, la gestion des salles et des cimetières
 - Décision d'engagement le 28 avril 2022 -> Séverine JACOB
 - En poste CDI depuis le 21 juin 2022
 - o Agents ouvriers pour le service travaux
 - Décision d'engagement le 28 avril 2022 -> Ayrton VAN MECHELEN et Yannick LONGUEVILLE
 - Ayrton VAN MECHELE : En poste depuis le 9 mai 2022
 - Yannick LONGUEVILLE : Refus de poste
 - o Agent administratif pour le service enseignement
 - Décision d'engagement le 3 novembre 2022 -> Eloïse LONGUEVILLE
 - En poste CDI à partir du 1^{er} janvier 2023



- Coordinateur ATL
 - Procédure en cours
- Agent ouvrier pour le service travaux (procédure 2)
 - Procédure en cours
- CDD :
 - Personnel d'entretien : Anne -Charlotte STILMANT
 - Accueil extrascolaire : Patricia RISKO, Gwenaelle GOFFIN
 - animateurs et moniteurs pour les plaines : Procédure-cadre en place

Actualités 2022

- Adoption de nouveaux statuts et d'un nouveau règlement de travail
- Adaptation du cadre
- Adoption d'un organigramme
- Mise en place d'un système de pointage, d'un système d'encodage des demandes de congés et récupérations via l'application Erh
- Désignation et formation d'une personne de confiance
- Mise en place du télétravail structurel

Communication

Site et Internet et page Facebook, Compte LinkedIn

<https://www.sainte-ode.be/>

<https://www.facebook.com/CommuneDeSainteOde>

<https://www.linkedin.com/company/23178588/admin/>



5. Service urbanisme – police administrative - PLANU

██████████ – 4/5 ETP

Permis d'urbanisme, urbanisation, déclarations environnementales, certificats d'urbanisme
Police administrative : arrêtés de police, autorisation de manifestation

Urbanisme

	Année 2019	Année 2020	Année 2021	Année 2022
Permis d'urbanisme	31 octrois, 2 refus	49 octrois 2 refus	33 octrois 5 refus	33 octrois 2 refus
Permis de lotir / d'urbanisation	0	0	2 octrois	2 octrois
Permis uniques	1 octroi	0	1 octroi	1 refus
Permis d'environnement	4 octrois	0	2 octrois	2 octrois
Certificats d'urbanisme				1 refus
Classe III	26 recevabilités	34 recevabilités	44 recevabilités	27 recevabilités
Renseignements urbanistiques				115
Divisions parcellaires				7 avis

10

Police administrative

- 80 arrêtés de police
- 14 autorisations de passage sur le territoire communal
- 8 autorisations d'affichage le long des voiries communales

Manifestations

- 37 autorisations d'événements sur le territoire communal



6. Service travaux – SIPP

Julien LANDENNE - Chef service travaux – 4/5 ETP

■■■■■ – SIPP en formation - 1 ETP (engagé le 1^{er} mars 2022)

Entretien du patrimoine communal et des voiries, service hivernal

Entretien des espaces verts et travaux forestiers

Gestion de la propreté publique

Pose de caniveaux

Logistique diverse

Transport par bus

Personnel ouvrier

- ■■■■■ - 1 ETP
- ■■■■■ 1 ETP (fin de contrat le 13 novembre 2022)
- ■■■■■ - 1 ETP
- ■■■■■ 1 ETP
- ■■■■■ - 1 ETP
- ■■■■■ - 1 ETP
- ■■■■■ 1 ETP
- ■■■■■ - 1 ETP (engagé le 9 mai 2022)
- ■■■■■ 1 ETP
- ■■■■■ 1 ETP

Travaux 2022

Outre ses prestations ordinaires, le service travaux a réalisé en 2022 :

- La peinture intérieure de l'école de Sprimont
- La peinture du bureau population/état civil de l'administration communale
- La création des columbariums des cimetières de Tillet, Amberloup et Aviscourt
- Aménagement des cimetières.
- Le placement des affiches et panneaux pour le Plan Local de Propreté
- Le terrassement du chantier du local du Patro
- Les démolitions de barrages de castors
- L'aménagement des alentours de la tripllette
- Construction du garage Road Spider
- Coulage de dalle béton + construction d'un abri de jardin à l'école de Sprimont
- Abatage d'arbre
- Réparation de la barrière du pont rue de Le Jardin



- Plantations sur la place Sainte-Mère Eglise

SIPP

- Deux réunions du CCPPT : 2 juillet 2022 et 6 octobre 2022
- Gestion des procédures d'évacuation
- Mise en ordre des plans d'évacuation
- Distribution de nouveaux vêtements de travail pour le service travaux
- Mise à jour des PIU
- Installation d'un nouveau DEA à l'école de Lavacherie
- Mise en fonction d'une personne de confiance en interne
- Formation d'un CP niveau 3



7. Service enseignement

Gestion administrative des écoles

██████████ – 1 ETP (absente)
██████████ – 1 ETP

Gestion administrative du personnel enseignant, contrats de travail, DIMONA, ONSS, salaires, documents sociaux

Gestion des recrutements, nominations

Déclaration des emplois vacants, des mises en disponibilités

Gestion des repas scolaires

COPALOC, Conseil de participation

Aide administrative dans le plan de pilotage

Aide administrative aux directions

Copaloc

- ⇒ Réunion le 2 mai 2022
- ⇒ Réunion le 20 juin 2022
- ⇒ Réunion le 21 novembre 2022

Conseil de participation

- ⇒ Réunion collective le 3 mai 2022 pour les trois écoles communales
- ⇒ Réunion le 16 novembre 2022 pour l'école de Rechrival
- ⇒ Réunion le 16 novembre 2022 pour l'école de Tillet
- ⇒ Réunion le 16 novembre 2022 pour l'école de Lavacherie/Sprimont

Repas scolaires

- ⇒ 1886 potages
- ⇒ 2018 repas maternels
- ⇒ 1536 repas primaires

Festivités

- Remise des calculatrices : 29 juin 2022
- Journée de reprise : 28 août 2022
- Souper des écoles : 26 septembre 2022



Ecoles :

Direction d'école :

- [REDACTED] (stagiaire) – ½ ETP – Ecole de Rechrival dont 6 périodes à charge de la commune (en poste depuis le 29 août 2022 ; [REDACTED] ayant fait fonction jusqu'au 28 août 2022)
- [REDACTED] – 3/4 ETP – Ecoles de Lavacherie et Sprimont
- [REDACTED] (Absente depuis le 15 novembre 2022) - ½ ETP – Ecole de Tillet – Remplacée par [REDACTED]

Personnel enseignant :

- 42 enseignants pour un total de 32,738 ETP à charge de la FWB dont :
 - o 1 disponibilité pour convenances personnelles (0,5 ETP) ;
 - o 1 congé pour mission (1 ETP) ;
 - o 2 congés parentaux (0,33 ETP) ;
 - o 1 disponibilité précédant la pension de retraite (1 ETP) ;
 - o 1 interruption de carrière dans le cadre d'un congé parental (0,25 ETP) ;
 - o 2 congés maladie (2 ETP) ;
 - o 1 détachement pour exercer une fonction égale ou moins bien rémunérée (0,5 ETP) ;
 - o 1 congé pour fonction égale dans un autre PO (0,25 ETP) ;
 - o 1 congé pour prestations réduites pour raisons de convenances personnelles (0,25 ETP) ;
 - o 1 congé pour exercice provisoire d'une fonction de promotion mieux rémunérée dans un emploi non vacant (1 ETP) ;
 - o 1 disponibilité pour maladie (1 ETP) ;
 - o 1 interruption de carrière (0,5 ETP).
- 5 enseignants pour un total de 1,60 ETP à charge de la commune.

Répartition :

	Nombre d'ETP
Ecole de Rechrival	6,092
Ecole de Sprimont	7,833
Ecole de Lavacherie	11,013
Ecole de Tillet	9,4
Total	34,338



Chiffres de la rentrée 2022-2023

Lavacherie	Sprimont	Tillet	Rechrival	Total en 2022	Total en 2021
34 maternelles	17 maternelles	28 maternelles	15 maternelles	94 maternelles	101 maternelles
65 primaires	44 primaires	45 primaires	20 primaires	174 primaires	172 primaires
99 élèves	61 élèves	73 élèves	35 élèves	268 élèves	273 élèves

Divers dans les écoles en 2022

- Travaux de peinture à Sprimont
- Installation de TBI à Lavacherie/Sprimont et Rechrival
- Voyage scolaire à Val Cenis pour les P5-P6
- Voyage scolaire à Montignies-sur-Roc pour les P3-P4
- Excursion au Mont Mosan pour les P1-P2
- Excursion à Forville pour les M2-M3
- Cinéma pour Saint-Nicolas pour les P1-P2-P3 et P4
- Cadeau de Saint-Nicolas pour les maternelles
- Fournitures de manuels scolaires



8. Service jeunesse – Accueil extrascolaire (ATL)

- Responsable de projets ATL – ½ ETP
- Coordinatrice ATL – ½ ETP
- Coordinatrice de plaines – ½ ETP

Responsable de projets ATL

Missions :

- Gestion des différents accueils extrascolaires organisés dans les quatre écoles communales
- Suivi des accueillants (formation, matériel, activités, évaluation, réunion d'équipe)
- Organisation des remplacements
- Facturation des accueils extrascolaires
- Déclarations fiscales
- ONE (subsidés, projet pédagogique, ROI)
- Gestion bus communal

Horaires ATL dans les écoles

- Matin : 7h20 – 8h20
- Midi : 12h10 – 13h40
- Après école : 15h30 – 18h
- Le mercredi de 12h10 à 18h (accueil centralisé dans le bâtiment de l'extrascolaire à Tonny --
- retour des enfants via le bus communal)

Chiffres des accueils ATL 2022

- Ecole de Lavacherie :
 - Equipe : quatre accueillantes pour les différentes périodes d'accueil
 - Matin : [REDACTED]
 - Midi : [REDACTED]
 - Après l'école : [REDACTED]
 - Fréquentation : entre 25 et 30 enfants après l'école



- Ecole de Sprimont :

- Equipe : Un ou deux accueillants selon les différentes périodes d'accueil

[REDACTED]

- Fréquentation : entre 15 et 20 enfants après l'école

- Ecole de Tillet :

- Equipe : De une à trois accueillantes selon les différentes périodes d'accueil

[REDACTED]

- Fréquentation : entre 25 et 30 enfants après l'école

- Ecole de Rechrival :

- Equipe : Une ou deux accueillantes selon les différentes périodes d'accueil

[REDACTED]

- Fréquentation : entre 10 et 15 enfants après l'école

⇒ Durant ces différents moments d'accueil, les accueillants sont en charge des enfants et leur proposent diverses animations et ateliers : bricolages, jeux, sorties extérieures, cuisine, ...

L'encadrement des repas est également assuré par l'équipe des accueillants extrascolaires.

- Accueil centralisé du mercredi :

- Equipe : deux accueillantes par mercredi et 2 à 3 accueillantes lors des journées pédagogiques

[REDACTED]

- Fréquentation : entre 15 et 20 enfants le mercredi après-midi et jusqu'à 30 enfants lors des journées pédagogiques

⇒ L'accueil centralisé s'organise durant les mercredis après-midi et les journées pédagogiques. Les enfants des différentes implantations sont accueillis dans le bâtiment



extrascolaire à Tonny. Ils participent à différentes animations et activités : bricolages, jeux, balades, activités culinaires, excursion, activités sportives, ...

Rénovation du Bâtiment extrascolaire de Tonny :

Des travaux ont commencé en juin 2022 et devraient durer plus ou moins un an. L'intérieur du bâtiment sera entièrement remis à neuf. Une fois les travaux terminés, l'aménagement des espaces sera entièrement revu de manière pratique et agréable pour accueillir les enfants le mercredi après-midi, mais également lors des journées pédagogiques.

En parallèle, le patro qui jusque-là occupait le bâtiment également, aura désormais un nouveau bâtiment dédié à ses activités.

Activités 2022 de l'ATL

- Organisation d'un accueil pour les enfants lors des journées pédagogiques
- Organisation des différentes périodes d'accueil (implantations scolaires et accueil centralisé) : activités créatives, sorties, activités culinaires, sportives, animations ludiques, ...
- Organisation de la journée « Place aux Enfants »
- Organisation du petit déjeuner de Noël

Plaines de vacances

Les plaines communales subsidiées par l'ONE sont organisées à l'attention des enfants de 2,5 ans à 12 ans.

- Organisation de plaines de vacances :
 - Vacances de printemps : 4 au 8 avril 2022 (18 enfants) : deux animatrices
 - Vacances d'été :
 - du 4 au 8 juillet 2022 (19 enfants) : deux animatrices
 - du 1^{er} au 5 août (16 enfants) : deux animatrices
 - du 8 au 12 août 2022 (20 enfants) : deux animatrices
 - du 16 au 19 août 2022 (16 enfants) : deux animatrices
 - Vacances d'automne : du 24 au 28 octobre (17 enfants) : deux animateurs

Durant les différentes plaines, les enfants participent à diverses animations (activités culinaires, bricolages, activités sportives, ...). Une ou plusieurs excursions sont prévues durant la semaine.

À la suite des travaux au bâtiment de l'extrascolaire de Tonny, les plaines ont eu exceptionnellement lieu dans les quatre implantations scolaires communales.



Coordination ATL

Missions de coordination des opérateurs ATL fixées par l'ONE

- Suivi du programme CLE (coordination locale de l'enfance) - Agrément reçu pour la période du 1er mars 2020 au 28 février 2025
- Tenue de deux CCA (commission communale de l'accueil) durant l'année avec l'élaboration du plan d'actions et du rapport d'activités ;
- Diffusion des informations : page Facebook, newsletter, site internet, affiches diverses ;
Elaboration de 2 brochures communales par an : une concernant les stages d'été (publiée en mars) et l'autre à propos des activités extrascolaires proposées dans la commune (publiée en septembre)
- Soutien, sensibilisation et accompagnement des opérateurs d'accueil ;
- Disponibilité et écoute pour le public cible
- Suivi ONE (subsides annuels, ...)

Activités diverses 2022

- Mise en place du CCE (conseil communal des enfants) pour l'année 2022-2023 avec l'aide de l'ASBL CRECCIDE
- Mise en route du projet : « création d'un pôle culturel à Sainte-Ode » en partenariat avec le service enseignement
- Organisation de la soirée au « Mémorial Van Damme »



9. Plan de cohésion sociale

██████████ – Cheffe de projet PCS – ½ ETP

Coordination des projets sociaux

Projets 2022

- Aide pour l'obtention du permis de conduire théorique 6h, en collaboration avec le CRAB en novembre 2022 (8 participants de 17 à 26 ans)
- Aide aux permis pratiques et théoriques (1 participant)
- Création de la troupe de théâtre (8 participants)
- Harcèlement sur les réseaux sociaux (collaboration AMO Bastogne) à l'attention des élèves de 6ème primaires des 4 écoles de la commune (jeu : Faites le mur)
- 2ème Opération Noël « Un cadeau pour tous » sous le sapin en collaboration avec le CRAB
- Noël à la Séniorie en collaboration avec le CRAB (distribution de cougnous, de cartes de vœux et d'un petit présent).
- Permanences SOLAIX : 4^{ème} lundi de chaque mois (Docteur Martin)
- Atelier « Fait maison » : 2 ateliers organisés pour 6 participants
- Stages intergénérationnels de rencontre et d'échange entre la maison de repos (Séniorie de Sainte-Ode) et la maison des jeunes le CRAB
- Soutien scolaire depuis septembre en collaboration avec le CRAB : 5 inscriptions
- Cours de français langue étrangère (FLE)
- Cours de Français pour les familles ukrainiennes installées sur le territoire communal
- Accueil des familles ukrainiennes (après-midi de partage et d'échange)
- Gestion du magasin de seconde main « Comm'ode », braderie, donnerie
- Intégration du Repair-café en collaboration avec les Communes de Tenneville et Bertogne
- Création d'un Conseil communal consultatif des aînés (CCCA)



10. Crèche communale

██████████ – Directrice – ¾ ETP



Puéricultrices

- ██████████ – Puéricultrice - 9/10ETP dont 10h heures de cuisine
- ██████████ – Puéricultrice – 25 heures
- ██████████ – Puéricultrice - 17 heures 15
- ██████████ – Puéricultrice- 34 heures (remplacement)
- ██████████ – Puéricultrice - ½ ETP
- ██████████ – Puéricultrice – écartement de grossesse depuis le 08 avril 2022.
- ██████████ – Puéricultrice – 31 heures 12 dont 6 heures de cuisine (4h de remplacement)

██████████ – Agent d'entretien – 10 heures

██████████ – Médecin à la consultation 2h par mois

Chiffres 2022

Nombre d'enfants au 1^{er} décembre 2022 : 23 enfants

Projet en cours ou réalisés

- Appel à projet Plan Cigogne : demande d'agrandissement de la crèche à 21 places
- Formation Croix-Rouge en janvier pour toute l'équipe
- Partenariat avec la bibliothèque provinciale
- Formation pour toute l'équipe et projet lecture-Faire découvrir les livres aux bébés
- Début du projet : sortir de la crèche grâce au bus communal
- Barbecue annuel avec les parents en juillet



11. Service écopasseur

██████████ – 1/3 ETP

Aide au citoyen en matière énergétique
Dossiers énergies de la Commune et PEB



Actions 2022

- Comptabilité énergétique (suivi mensuel des bâtiments les plus consommateurs + régulation des chaudières)
- Certification PEB Public (9 bâtiments sont pour le moment certifiés)
- Convention des Maires : suivi
- Citoyens : passage de la caméra thermique et conseils sur le tarif prosumer et les primes
- RenoWatt : amélioration du système de chauffage de la Maison communale
- POLLEC 2020 : Installation d'une borne de recharge pour véhicules électriques (voitures + vélos) sur le parking de la maison communale
- POLLEC 2022 : Candidature pour l'appel à projet concernant l'engagement d'un coordinateur POLLEC communal subsidié à 100%
- Logements de transit : factures de régularisation et de départs
- Séances d'information : participation à 7 webinaires et 3 séminaires
- Bulletin communal : article pour l'invitation au passage de la caméra thermique
- Régulation des chaudières : encodage des congés
- POLLEC 2021 : projet avorté sur l'engagement d'un coordinateur PAEDC
- Subsidés FEDER : FEDER 1 : subsidés liés au projet initié par RenoWatt. FEDER 2 : subsidés pour l'installation de panneaux photovoltaïques au garage communal
- Logements insalubres : 2 dossiers
- Permis de location : 1 dossier
- Bornes de recharge via Idélux : Choix des emplacements pour l'installation gratuite de 7 bornes de recharge pour voitures électriques
- Dossiers UREBA en cours :
 - Envoi des données de consommation des bâtiments ayant déjà reçu des subsidés
 - Renouvellement toiture Foot Amberloup : subsidés versés
 - Isolation toits école Rechrival : subsidés versés
 - Renouvellement toiture atelier communal : réponse positive, en attente des travaux
 - Renouvellement toiture salle Houmont : en attente de réponse (travaux déjà effectués grâce au caractère urgent de la demande)
 - Remplacement 4 châssis + porte école de Rechrival : en attente de réponse (travaux déjà effectués grâce au caractère urgent de la demande)



- Renouvellement toiture bâtiment « Road Spiders » à Lavacherie : en attente de réponse (travaux déjà effectués grâce au caractère urgent de la demande)



12. ASBL Agence de développement local



Principales actions réalisées en 2022

Formations et informations ciblées à destination des indépendants :

- D'août 2022 à avril 2023 – Webinaires Digital Commerce : une dizaine de webinaires à destination des commerces, de l'horeca et des professionnels du tourisme sur la transformation numérique. Organisés par le SNI et Digital Wallonia, l'ADL a pour rôle de relayer l'information auprès des indépendants du territoire.
- 14 novembre 2022 et 18 novembre 2022 : Deux conférences dans le cadre de la semaine de la transmission d'entreprise organisées par la plateforme « création d'entreprise » de la province de Luxembourg dont l'ADL fait partie.

Action Job Etudiant :

Comme chaque année, l'ADL de Tenneville-Sainte-Ode-Bertogne s'est associée à l'ADL de Bastogne et l'AMO, ainsi qu'à Infor-Jeunes pour organiser le salon de l'étudiant. Celui-ci a eu lieu le mercredi 9 mars 2022. L'objectif est de faciliter la rencontre entre l'offre en matière de travail étudiant et les jeunes de la région. Les offres d'emploi sont collectées et renseignées sur le site de l'action. Des informations relatives à la législation en matière de travail étudiant sont fournies. Des ateliers de rédaction de CV et lettres de motivation sont organisés.

L'ADL a différents rôles dans cette action : d'une part, elle contacte les entreprises de son territoire et récolte les éventuelles offres de jobs étudiant, d'autre part elle informe personnellement, par courrier, les jeunes de son territoire sur l'organisation de ce salon et les y invite et enfin elle est présente activement le jour du salon pour animer un atelier.

Festival A Travers Champs :

Le Festival A Travers Champs, festival du film sur la ruralité, initié par le Centre culturel de Rochefort, a pour objectif de mener une réflexion sur la ruralité. En mars 2022, la Commune de Tenneville a participé pour la 3^{ème} fois au festival. En collaboration avec la MCFA Tenneville-La Roche, le film « Roxane » a été projeté à la salle à Cens. Ce film avait été choisi en accord avec quelques agriculteurs de la Commune ayant répondu à l'appel de l'ADL.

Une cinquantaine de personnes ont participé à la projection. Celle-ci a été suivie d'une présentation d'un poulailler mobile.

La participation à ce festival a aussi pour but de fédérer les agriculteurs autour d'un projet pouvant mener à une réflexion plus large sur d'autres actions à mener pour ce secteur.

Le rôle de l'ADL est de faire le lien avec les acteurs économiques du territoire et en particulier avec les agriculteurs.



Salon « Richesses des Deux Ourthes » :

En association avec l'ADL de La Roche-Houffalize et la Commune de Gouvy, l'ADL a organisé, le 30 mai 2022, un salon dont l'objectif était de mettre en réseau les professionnels de l'horeca et du tourisme d'une part et d'autre part les producteurs de produits de bouche du territoire afin d'initier des collaborations durables.

Une centaine de professionnels ont participé au salon.

Marché fermier

Le groupe citoyen à l'initiative des marchés fermiers s'est essoufflé au fil des années. Le souhait de l'ADL et des producteurs étant de poursuivre les marchés, l'ADL a repris la tâche de leur organisation en se positionnant comme « référent marché ». L'ADL prend en charge l'organisation du marché même si les décisions se prennent toujours au niveau du groupe constitué à présent principalement des producteurs présents au marché. En 2022, la fréquentation des marchés fermiers a beaucoup baissé. L'ADL a tenté de dynamiser ceux-ci en proposant de nouvelles idées et en accentuant la communication.

L'ADL est aussi le relais avec les groupements qui souhaitent tenir le bar afin d'en avoir les bénéfices.

Marchés du terroir des Deux Ourthes :

Les rendez-vous annuels ont lieu les jeudis de juillet-août de 17h à 20h : quatre à Amberloup (30 juin, 7 et 28 juillet, 4 août), deux à Bertogne (21 juillet et 18 août) et deux à Tenneville (14 juillet et 11 août). Cette année, les marchés de la Commune de Tenneville ont été déplacés sur le parking de la Maison du Ski à Champlon pour des raisons de logistique pour le Syndicat d'initiative. Ce changement a été très bien accueilli tant au niveau des exposants que du public.

Les marchés de Sainte-Ode, organisés pour la première fois sur la place Sainte-Mère-Eglise rénovée, ont rencontré un très beau succès.

Rôle de l'ADL dans les marchés du terroir : Appel aux exposants et organisation générale.

Le Syndicat d'initiative ayant pour rôle de gérer l'organisation du bar.

Accompagnement d'associations dans leurs organisations de marchés locaux :

En 2022, l'ADL a accompagné 2 associations locales dans l'organisation de marchés de terroir : le comité de village « Les Blancs Linçours » pour leur marché de Noël à Amberloup et le comité « les fous d'vîs tracteurs » pour le marché qu'ils souhaitaient organiser dans le cadre de leur rassemblement de véhicules agricoles anciens.

Horeca Days :

L'action Horeca Days initiée par l'ADL en 2012 puis reprise par la Province jusqu'en 2017 n'existait plus depuis quelques années. Plusieurs ADL de Wallonie se sont réunies afin de remettre en place



cette action qui a pour but de promouvoir le secteur Horeca, le temps d'un week-end élargi. Les Horeca Days ont donc eu lieu du 21 au 24 avril 2022.

13 établissements horeca du territoire ont participé dont 4 de Tenneville.

L'ADL a joué le rôle de coordination générale de ce projet au niveau wallon.

Fête du PNDO :

Organisée cette année à Houmont, l'ADL a joué le rôle de coordination de la fête du PNDO.

Actions liées aux commerçants :

Association des commerçants :

Le 8 novembre, un petit-déjeuner a été organisé à Tillet pour les commerçants des 3 communes. L'objectif de cette rencontre était de faire un topo sur les chèques commerces et de présenter la CLAC (Confédération Luxembourgeoise des Associations de Commerçants) qui peut être un soutien pour la redynamisation de l'Association de commerçants. Une vingtaine de commerçants étaient présents à cette rencontre. L'ADL poursuit l'action avec une réunion regroupant les commerçants intéressés de « recréer » une association de commerçants.

Chèques commerces :

- L'ADL est le relais pour tout ce qui touche aux chèques commerces. Tout nouveau commerçant qui s'installe est d'office contacté pour lui proposer d'adhérer au système des chèques commerces.
- A Sainte-Ode, la prime de fréquentation au parc à conteneurs a été transformée en une prime de fréquentation des commerces locaux. L'ADL a coordonné ce changement : réalisation et impression de la nouvelle carte et des supports de communication, informations vers la population, etc.
- En fin d'année, une action de communication est menée auprès des entreprises pour les inciter à offrir des chèques commerces à leur personnel en guise de cadeau de fin d'année.

26

Virtual Shopping Days :

Cette action initiée par la Syndicat Neutre des Indépendants en collaboration avec les ADL a été menée sur toute la Wallonie. Elle consistait en un jeu concours qui devait encourager les clients à visiter les pages Facebook des commerçants participants. Trois gagnants par territoire ont reçu des bons d'achat d'une valeur de 100€ valables dans les commerces participants.

Le rôle de l'ADL dans cette action a été de fédérer les commerçants autour de l'action, les inciter à y participer et relayer l'information du concours auprès du grand public.



Week-end du client :

Depuis deux ans, le week-end du client organisé par l'UCM est ouvert à toutes les communes sans frais de participation. L'ADL a donc encouragé les commerçants du territoire à s'inscrire à l'action et ainsi profiter d'une large promotion via la campagne nationale. Elle a également promotionné les commerçants du territoire qui y ont participé.

Exposition K-Dolls :

Il a été proposé aux commerçants de Tenneville ayant une vitrine d'exposer de petites K-Dolls. L'objectif étant de mettre en avant les commerces de la Commune à travers une exposition plus large et ainsi de promouvoir ceux-ci en communiquant sur les commerces participants. Cette exposition s'est clôturée début février avec un « dévernissage » de l'exposition auquel les commerçants étaient invités.

Page Facebook Entreprises et commerces de Tenneville, Sainte-Ode, Bertogne

Cette page, créée à la suite de la crise Covid et à la demande des commerçants, est principalement alimentée par l'ADL qui fait un travail de veille et partage les publications des commerçants. Un système doit être trouvé pour que les commerçants eux-mêmes puissent aller publier ou partager directement sur cette page.

Campagne « Commune du commerce équitable » :

Bertogne et Tenneville étant « communes du commerce équitable », l'ADL doit continuer à mener des actions de sensibilisation. Celles-ci se font principalement durant la semaine du commerce équitable qui s'est déroulée cette année du 5 au 15 octobre. Comme chaque année, l'ADL a répondu à l'appel à projets lancé par le Trade Development Center et a eu un budget pour organiser plusieurs activités qui ont eu lieu sur les communes de Tenneville et Bertogne :

A Tenneville, les actions suivantes ont été menées :

- 7 octobre 2022 : Un atelier apéro équitable et local a été organisé pour les enfants au marché fermier avec la participation de l'ASBLI Rêve de Terre
- 9 octobre 2022 : En collaboration avec la MCFA, projection du film familial « Les Racines du Monde » suivi d'un goûter équitable. Malheureusement, cette action n'a pas eu le succès escompté.
- 12 octobre 2022 : Atelier cuisine équitable à l'Accueil extra-scolaire, en collaboration avec la MCFA
- 13 octobre 2022 : Atelier pâtisserie équitable avec Les Bêtises de Nicolas. Faute de participants, l'atelier a dû être annulé !

Une page du bulletin communal est dédiée au commerce équitable et une newsletter spéciale est envoyée.



En marge de la semaine du commerce équitable, l'ADL participe activement à l'organisation du Petit déjeuner Oxfam de Tenneville qui a eu lieu, cette année, le 20 novembre conjointement avec le jogging du centre sportif afin de permettre à un public différent de découvrir les produits équitables.

L'ADL participe également aux échanges de la plateforme du commerce équitable de la Province de Luxembourg et aux échanges de la coordination Communes du commerce équitable. Tout au long de l'année, la promotion des produits locaux et équitables est réalisée à travers nos différentes actions de l'ADL.

Prime au développement d'outils de communication pour les nouveaux indépendants :

Réfléchi en 2021, la prime destinée au développement d'outils de communication pour tout indépendant qui s'installe sur les communes de Tenneville, Sainte-Ode et Bertogne a été activée en janvier 2022. Cette prime de 500 euros ou de 750 euros suivant la taille de l'entreprise doit jouer comme un incitant à l'implantation de nouvelles entreprises sur le territoire.

L'ADL renseigne l'existence de cette prime à tout nouvel indépendant qui s'installe sur le territoire de la commune. A ce jour, un dossier a été déposé et accepté.

GACoeur de l'Ourthe - www.gacoeurdelourthe.be :

Après six années de fonctionnement, il est constaté une diminution notable du taux de fréquentation du GAC (Groupement d'Achat Commun) due à différents facteurs tels que « l'essoufflement » des membres, le manque de rigueur des producteurs dans la livraison de leurs produits, l'organisation que le système implique, etc.

Les commandes ont presque diminué de moitié !

L'ADL reste néanmoins convaincue de l'utilité de l'action et tente de la redynamiser.

GAL Nov'Ardenne :

Dans l'optique de rejoindre un GAL dans le cadre de la prochaine programmation LEADER 2023-2027, l'ADL a initié les rencontres avec le GAL Nov'Ardenne regroupant les communes de Libramont, Saint-Hubert et Libin pour former, avec les communes de Tenneville et de Sainte-Ode, un territoire cohérent pour la mise en place d'actions communes.

L'ADL sera le contact privilégié du GAL.



Appels à projets :

L'ADL s'est penché sur deux appels à projets :

- Tax On Pylons : Introduction d'un dossier de demande de subside pour le développement d'une application smartphone à Tenneville
- Objectif Proximité pour l'octroi de primes à l'installation de nouveaux commerçants et aux commerçants existants souhaitant se réinventer

Tenneville accessible :

Dans l'optique de soutenir le projet « Tenneville accessible » initié par le Syndicat d'initiative, l'ADL a organisé, en collaboration avec le Syndicat, une soirée de sensibilisation à la thématique de l'accueil des personnes handicapées à destination des commerçants et des propriétaires d'hébergements touristiques. Cette soirée a été élargie également aux associations.

Des Racines & des Arbres (Tenneville) :

Organisation maintes fois reportée d'une journée festive autour du thème de l'arbre et de la forêt, en collaboration avec le SI et la MCFA. Le rôle de l'ADL a été d'organiser le marché de producteurs et artisans.

Newsletter :

En 2022, 10 newsletters ont été envoyées. L'objectif est d'informer les indépendants des nouveautés les concernant en matière de législation, d'aides, de projets de l'ADL, etc... mais aussi de dynamiser le vivier économique local et de mettre en réseau le tissu économique local. 186 personnes sont abonnées à la newsletter et celle-ci est systématiquement partagée sur notre page Facebook afin de toucher davantage de personnes. Les newsletters sont également consultables sur le site de la commune et celui de l'ADL.

Focus sur un acteur économique de la commune :

Afin de permettre aux citoyens de mieux connaître les acteurs économiques des communes de Sainte-Ode et Tenneville et ainsi les encourager à consommer « localement » ou à faire appel aux services d'un artisan de la commune, l'ADL rédige depuis fin 2019 de courts articles présentant un acteur économique. Ces articles sont publiés dans le bulletin communal, dans la newsletter de l'ADL, se retrouvent sur le site de l'ADL www.adl-teneville-sainte-ode-bertogne.be et sont partagés via la page Facebook et le compte Instagram de l'ADL.

La demande pour ces articles est croissante.

En 2022, des focus ont été faits sur les entreprises suivantes : La Grange Concept Store, Formatrek, Editions Memory, La bande à Lou, Le Repos du Moineau, Gaëtan Thiebault, L'espace Atelier Champlon (Catherine Atterte), L'Univ'Hair d'Emeline (Emeline Piers), Le Bistro du Prangeleux, Ets De Barsy, Pédicure Jennifer Rical, Mickaël Landtmeters, Kera Lab Institut, Hairstyle by Mathilde.



Organisation de permanences de l'ADL à Sainte-Ode :

Afin d'offrir un service optimal à ses partenaires, l'ADL organise ponctuellement une permanence le samedi matin à Sainte-Ode. Trois permanences ont été organisées en 2022.

Coordination et/ou participation à de nombreux projets touristiques à Sainte-Ode :

Totemus, marathon de la photo, parcours didactique temporaire du contrat de rivière

Gestion des outils de communication de l'ADL :

L'ADL met un point d'honneur à évoluer numériquement et à assurer sa bonne présence sur les réseaux sociaux et sur le web.

Le site internet www.adl-tenneville-sainteode-bertogne.be est mis à jour régulièrement.

La page Facebook de l'ADL compte 1190 abonnés et est alimentée régulièrement.

Le compte Instagram compte quant à lui 200 abonnés.

En plus de ces actions spécifiques, l'ADL poursuit sa mission d'accompagnement et d'orientation des porteurs de projets. Elle a des contacts réguliers et collabore activement avec les structures d'accompagnement de porteurs de projets présentes sur la Province du Luxembourg. Ainsi l'ADL participe aux comités de validation et de suivi des couveuses d'entreprise Crea-job et Challenge lorsqu'un porteur de projet du territoire y présente son projet.

30

L'ADL joue un rôle d'écoute et d'orientation des porteurs de projets, un rôle de structure locale pouvant apporter un premier éclaircissement au porteur de projet, éviter la perte d'énergie dans la multiplication des démarches et contacts.

Elle fait également partie de deux plateformes partenariales permettant l'échange d'idées et la communication d'actions : la plateforme partenariale de Bastogne animée par l'IBEFE Luxembourg et la plateforme « création d'entreprises » animée par le Forem.

L'ADL joue également un rôle de veille. Se tenir au courant de nouveautés, d'évènements, etc. et se positionner comme relais auprès des acteurs économiques locaux pour les informer ou les inciter à participer à divers évènements promotionnels : salons, marchés divers, journée de l'artisan, journée de l'entreprise, journée fermes ouvertes, #maquinzainelocale, etc.

Le nombre d'évènements organisés par les différents niveaux de pouvoirs ou par des organismes publics ou privés à l'attention des indépendants, des commerces, des entreprises, des producteurs... sont de plus en plus nombreux. Leur objectif est de stimuler l'économie en Région wallonne.

Via les inter-ADL, réunions regroupant les ADL de Namur et du Luxembourg, mais également en participant au réseau des ADL wallonnes, les ADL mutualisent leurs forces pour étendre des actions existantes (Horeca Days, etc.) ou pour créer des nouvelles actions (Welcome Pack, etc.).



L'ADL a également tenu à participer aux formations organisées par l'UVCW :

- Septembre 2022 : La gestion de projets
- 8 novembre 2022 : Comment mobiliser les espaces disponibles pour le développement économique de votre territoire ? Focus sur la réhabilitation de sites
- 13 décembre 2022 : L'économie collaborative et ses impacts sur le développement local

Actions non liées à l'ADL

Coordination du bulletin communal à Sainte-Ode et Tenneville

**Annexes - Liste des marchés publics 2022**

Référence	Description	Estimation	Procédure	Montant de commande
2021188	Réalisation graphique et impression du bulletin d'informations de la Commune de Sainte-Ode	€ 28.620,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 21.465,00
2021236	Fourniture de matériel hydraulique 2022	€ 428,03	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 256,52
2022006	Langes crèche 2022-2024	€ 9.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 0,00
2021229	Fourniture de vêtements de travail	€ 34.073,60	procédure négociée sans publication préalable	€ 39.837,40
2022001	Transport de pierres 2022	€ 3.146,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 3.484,80
2022002	Entretien toiture des bâtiments communaux	€ 7.377,50	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.107,50
2022012	Entretien de l'alarme intrusion de "l'ancienne école" à Lavacherie	€ 700,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 169,40
2021231	Désignation d'un auteur de projet pour l'établissement d'un programme communal de développement rural	€ 70.000,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 64.735,00



2022007	Travaux forestiers	€ 22.228,20	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 21.590,08
2022008	Fourniture de tapis de gymnastique	€ 1.197,90	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 1.024,87
2022015	Achats d'aspirateurs	€ 532,40	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 598,01
2022016	Impression de la brochure des plaines été 2022	€ 500,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 374,18
2022013	Fourniture d'une remorque	€ 9.280,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 9.999,98
2022014	Fourniture d'un tracteur-tondeuse	€ 10.500,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 10.164,00
2022022	Fourniture d'un lit bébé et d'un matelas pour la crèche	€ 200,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 212,85
2022031	Acquisition d'un DEA	€ 0,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 2.095,62



2022017	Réfectoire de l'école de Lavacherie (CRAB) - isolation acoustique	€ 5.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 4.424,00
2022032	Abri de jardin écoles	€ 2.420,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 2.345,25
2022034	Formation CAP	€ 3.303,30	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 2.799,75
2022024	Fourniture d'une scie à ruban	€ 2.500,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 3.416,31
2022025	Fourniture d'un souffleur essence	€ 1.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 958,32
2022026	Fourniture d'une tronçonneuse disquieuse thermique	€ 1.700,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 1.694,00
2022028	Fourniture d'une servante d'atelier 7 tiroirs	€ 1.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 1.582,68
2022029	Fourniture d'un tribancs (école Sprimont) et 25 chaises (école Lavacherie)	€ 1.891,50	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 1.614,14



2022035	Fourniture d'une bâche de couverture pour saleuse Acometis	€ 544,50	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 544,50
2022036	Fourniture de plants d'arbres	€ 605,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 627,15
2022027	Nettoyeur haute pression	€ 3.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 1.726,67
2022041	Système d'alarme intrusion l'ancienne école de Lavacherie	€ 2.082,10	procédure négociée sans publication préalable	€ 2.082,10
2022010	Acquisition d'une faucheuse	€ 100.000,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 94.972,90
2022033	Réception annuelle	€ 9.491,20	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 7.859,99
2016-246	Aménagement du chemin de liaison entre Lavacherie et Amberloup	€ 397.018,84	procédure ouverte	€ 510.328,72
2022037	Fourniture de manuels scolaires	€ 6.254,21	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.109,41
2022047	Fourniture de calculatrices scientifiques (cadeau 6e primaire)	€ 756,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 777,55



2022048	Fourniture de papiers essuie-mains et papiers hygiéniques	€ 2.894,93	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 2.810,71
2022049	Fourniture d'une hotte (logement presbytère Lavacherie)	€ 200,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 168,00
2022050	Fleurs annuelles	€ 2.321,80	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 1.919,35
2022011	Emprunts pour financer les projets du budget extraordinaire 2022	€ 230.000,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 0,00
2022023	Fourniture, installation de matériel informatique, prestations de services (gestion du parc informatique).	€ 11.809,60	procédure négociée sans publication préalable	€ 10.918,83
2022023	Reconduction 1 (Fourniture, installation de matériel informatique, prestations de services (gestion du parc informatique).)	€ 11.809,60	procédure négociée sans publication préalable	€ 10.918,83
2022023	Reconduction 2 (Fourniture, installation de matériel informatique, prestations de services (gestion du parc informatique).)	€ 11.809,60	procédure négociée sans publication préalable	€ 10.918,83
2022023	Reconduction 3 (Fourniture, installation de matériel informatique, prestations de services (gestion du parc informatique).)	€ 11.809,60	procédure négociée sans publication préalable	€ 10.918,83



2022040	Fourniture de matériel , de produits d'entretien et de sacs poubelle	€ 6.887,93	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.097,04
2022040	Reconduction 1 (Produits, matériel d'entretien et sacs poubelles)	€ 6.887,93	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.097,04
2022040	Reconduction 2 (Produits, matériel d'entretien et sacs poubelles)	€ 6.887,93	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.097,04
2022040	Reconduction 3 (Produits, matériel d'entretien et sacs poubelles)	€ 6.887,93	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.097,04
2022043	Désignation d'un auteur de projet, coordinateur et surveillant - PIC PIMACI 2022-2024	€ 43.560,00	procédure négociée sans publication préalable	
2022043	* Lot 1 (Désignation d'un auteur, coordinateur et surveillant pour les projets relatifs aux travaux de voirie et infrastructure)	€ 21.780,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 21.780,00
2022043	* Lot 2 (Désignation d'un auteur, coordinateur et surveillant pour les projets relatifs aux aménagements de cimetière)	€ 21.780,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 21.780,00
2022046	Aide à la rédaction de conditions techniques de projets inscrits au service extraordinaire	€ 5.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.000,00



2022046	Reconduction 1 (Aide à la rédaction de conditions techniques de projets inscrits au service extraordinaire)	€ 5.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.000,00
2022046	Reconduction 2 (Aide à la rédaction de conditions techniques de projets inscrits au service extraordinaire)	€ 5.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.000,00
2022046	Reconduction 3 (Aide à la rédaction de conditions techniques de projets inscrits au service extraordinaire)	€ 5.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.000,00
2022053	Remplacement de châssis à l'école de Rechrival	€ 4.770,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 4.174,28
2022055	Fournitures de panneaux de signalisation et accessoires	€ 6.924,83	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 8.032,58
2022055	* Lot 1 (Panneaux de signalisation)	€ 6.065,73	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 7.663,05
2022055	* Lot 2 (Plaques de rue)	€ 859,10	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 369,53
2022045	Aménagement d'aires de jeux	€ 30.855,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 24.999,99



2022056	Remplacement des néons et des ampoules ancienne génération par du LED	€ 12.426,13	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 11.826,72
2022062	Fourniture d'enrobé stockable	€ 4.961,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 5.904,80
2022065	Programme bulletins écoles	€ 0,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 1.742,40
2022059	Fourniture de stores rouleaux	€ 4.567,75	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 2.602,90
2022068	TBI et accessoires	€ 0,00		€ 7.581,45
2022052	Remplacement de la toiture du local de l'association MCP Road Spiders à Lavacherie	€ 19.813,75	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 25.182,52
2022060	Remplacement de la toiture du garage communal	€ 86.046,73	procédure négociée sans publication préalable	€ 62.523,73
2022064	Formations permis de conduire	€ 11.000,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 8.250,01



2022071	Réalisation graphique et impression du bulletin d'informations de la Commune de Sainte-Ode	€ 20.988,00	procédure négociée sans publication préalable	€ 32.531,40
2022072	Cellules colombarium	€ 7.865,00	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 8.461,53
2022078	Fourniture de pains pour la crèche et autres articles de boulangerie	€ 311,64	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 419,76
2022003	Installation d'un nouvel éclairage LED au terrain, à la cafétéria et aux vestiaires de football de Tillet	€ 28.537,85	procédure négociée sans publication préalable	€ 29.161,05
2022076	Fourniture d'une plateforme démontable (praticables de scène)	€ 17.091,25	facture acceptée (marchés publics de faible montant)	€ 21.857,44